

Lajin tekninen kuvaus

313 Taloushallinto



1	Kilpailulajin perustiedot	3
2	Yhteiset teemat lajissa	5

1 Kilpailulajin perustiedot

1.1 Kilpailulajin lajinumero ja nimi

313 - Taloushallinto

1.2 Kilpailumuoto

Kilpailu on yksilökilpailu.

1.3 Kilpailijoiden ikäraja

22 vuotta.

1.4 Ammatilliset tutkinnot ja osaamisalat

Tämän lajin tehtävät perustuvat liiketoiminnan perustutkintoon. Perustutkinnon ammattinimike on merkonomi. ([Liiketoiminnan perustutkinto - ePerusteet](#))

Taloushallinnon työtehtävissä toimiva merkonomi työskentelee yritysten, tilitoimistojen, julkishallinnon ja erilaisten organisaatioiden taloushallinnossa. Työympäristöt ovat pääosin palvelu-, asiantuntija- ja toimistoympäristöjä, joissa käsitellään taloudellista tietoa, asiakas- ja henkilöstöaineistoja sekä organisaation päätöksentekoa tukevaa raportointia.

Työhön kuuluu esimerkiksi kirjanpidon, laskutuksen, palkanlaskennan, reskontrien, verotuksen, raportoinnin ja muiden taloushallinnon prosessien hoitaminen. Työssä korostuvat tarkkuus, luotettavuus, tietoturvallinen toiminta sekä kyky käsitellä taloudellista tietoa vastuullisesti.

1.5 Yleiskuvaus kilpailulajista

Taloushallinnon ammattilainen tuottaa, käsittelee ja analysoi organisaation taloudellista tietoa päätöksenteon tueksi. Työhön kuuluu ulkoisen ja sisäisen laskennan tehtäviä, kuten kirjanpitoa, laskutusta, reskontrien hoitoa, palkanlaskentaa, verotusta, budjetointia, kannattavuuslaskentaa sekä taloudellista raportointia.

Taloushallinnon työ edellyttää tarkkuutta, analyyttisyyttä, vastuullisuutta ja hyvää ongelmanratkaisukykyä. Työssä käsitellään luottamuksellista tietoa, joten tietosuoja, eettisyys ja huolellinen työskentely ovat keskeisiä osa-alueita ammattitaitoa.

Taitaja-kilpailussa kilpailija työskentelee työelämää vastaavissa taloushallinnon tehtävissä. Kilpailutehtävät voivat sisältää esimerkiksi kirjanpidon, jaksotusten, palkanlaskennan, verotuksen, tilinpäätöksen, kannattavuuslaskennan, budjetoinnin sekä taloudellisen raportoinnin tehtäviä.

Kilpailussa arvioidaan taloushallinnon prosessien hallintaa, laskennan tarkkuutta, taloudellisen tiedon tulkintaa, raportointiosaamista, digitaalisten työvälineiden hyödyntämistä sekä asiakaslähtöistä ja vastuullista asiantuntijatyötä.

1.6 Kilpailulajin osaamisvaatimukset

Kilpailijalta edellytetään, että hän:

- ymmärtää yrityksen liiketoiminnan, kannattavuuden ja talouden perusperiaatteet

- laatii ja käsittelee kirjanpitoon liittyviä tapahtumia ja jaksotuksia
- hoitaa laskutukseen, osto- ja myyntireskontriin sekä maksuliikenteeseen liittyviä tehtäviä
- laatii palkanlaskentaan liittyviä laskelmia ja asiakirjoja
- käsittelee verotukseen ja tilinpäätökseen liittyviä tehtäviä
- laatii kannattavuus-, kustannus- ja budjetointilaskelmia
- tulkitsee taloudellisia raportteja ja hyödyntää niitä päätöksenteon tukena
- käyttää taloushallinnon digitaalisia järjestelmiä ja työvälineitä
- käsittelee tietoa tietoturvalisesti ja luottamuksellisesti
- toimii asiakaslähtöisesti sekä viestii selkeästi sisäisten ja ulkoisten asiakkaiden kanssa

Kilpailussa korostuvat tarkkuus, analyyttinen ajattelu, ongelmanratkaisukyky, vastuullinen toiminta sekä kyky tuottaa laadukasta taloushallinnon asiantuntijatyötä.

2 Yhteiset teemat lajissa

2.1 Kestävä kehitys

Taloushallinnon työssä kestävä kehitys näkyy vastuullisena tiedonhallintana, digitaalisten työvälineiden hyödyntämisenä sekä luotettavan taloudellisen tiedon tuottamisena organisaation päätöksenteon tueksi.

Ekologinen kestävyys

- työskentely perustuu pääosin digitaalisiin työprosesseihin
- sähköisiä järjestelmiä ja dokumentteja hyödynnetään tarkoituksenmukaisesti
- tarpeetonta materiaalien kulutusta pyritään vähentämään

Taloudellinen kestävyys

- kilpailija ymmärtää taloudellisen tiedon merkityksen organisaation toiminnalle
- työssä huomioidaan tiedon oikeellisuus, luotettavuus ja ajantasaisuus
- taloushallinnon tehtävillä tuetaan organisaation kannattavuutta ja vastuullista päätöksentekoa

Sosiaalinen kestävyys

- kilpailija käsittelee tietoja luottamuksellisesti ja tietosuojavaatimuksia noudattaen
- työskentelyssä huomioidaan ammattieettiset periaatteet ja hyvä kirjanpito tapa
- kilpailija toimii vastuullisesti suhteessa asiakkaisiin, työyhteisöön ja sidosryhmiin

Kestävän kehityksen periaatteet huomioidaan kilpailutehtävien suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.

2.2 Yrittäjyys

Taloushallinnon lajissa yrittäjyys näkyy taloudellisena ajatteluna, asiakaslähtöisenä asiantuntijatyönä sekä vastuullisena päätöksenteon tukemisena.

Yrittäjyysosaaminen näkyy kilpailulajissa muun muassa seuraavasti:

- kilpailija arvioi ratkaisujen taloudellisia vaikutuksia organisaation näkökulmasta
- kilpailija työskentelee tavoitteellisesti annettujen aikataulujen ja ohjeiden mukaisesti
- kilpailija toimii oma-aloitteisesti ja suunnittelee työnsä tarkoituksenmukaisesti
- kilpailija hyödyntää taloudellista tietoa päätöksenteon tukena
- kilpailija tuottaa laadukasta ja luotettavaa asiantuntijatyötä
- kilpailija huomioi asiakkaan tarpeet ja toimii palveluhenkisesti

Yrittäjämäinen toimintatapa näkyy vastuullisuutena, ongelmanratkaisukykyinä sekä laadukkaana lopputuloksena.

2.3 Työturvallisuus ja työhyvinvointi

Taloushallinnon työ on asiantuntija- ja tietotyötä, jossa työturvallisuus ja työhyvinvointi perustuvat ergonomisiin työskentelytapoihin, työkuormituksen hallintaan sekä turvalliseen tiedonkäsittelyyn.

Työturvallisuus ja työhyvinvointi näkyvät kilpailulajissa muun muassa seuraavasti:

- kilpailija huolehtii ergonomisista työskentelyasennoista ja työpisteen säädöistä

- kilpailija tauottaa työskentelyään ja ylläpitää työkykyään kilpailusuorituksen aikana
- kilpailija suunnittelee työnsä aikataulujen mukaisesti ja hallitsee työkuormitusta
- kilpailija käsittelee aineistoja tietoturvallisesti ja luottamuksellisesti
- kilpailija ylläpitää työrauhaa ja keskittyy huolelliseen työskentelyyn
- kilpailija toimii vastuullisesti osana työyhteisöä

Työturvallisuuden ja työhyvinvoinnin periaatteet huomioidaan kilpailutehtävien suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.