

Taitaja2026-finaali

310 Yrittäjyys

Käytännön ohjeita

- Kilpailijan on todistettava henkilöllisyytensä ilmoittautumisen yhteydessä.
- Kilpailusuoritusta voidaan kuvata ja videoida.
- Tarkemmat ohjeet lähetetään ilmoittautuneille kilpailijoille ja kilpailuhuoltajille sähköpostilla.

Kilpailutehtävät ja arviointi

Kilpailijoiden tehtävänä on ideoida uutta liiketoimintaa yhteistyökumppanin ohjeistuksen mukaisesti. Kilpailijat laativat ideoidulle liiketoiminnalle toimivan liiketoimintasuunnitelman (LTS) sekä toteuttavat muita liiketoiminnan suunnitteluun vaadittavia tehtäviä.

Lajin osaamisvaatimukset perustuvat valtakunnallisen ammatillisen Yritystoiminnan suunnittelun tutkinnon osaan ja kiitettävään K5 osaamistasoon.

Kilpailijoita suositellaan tutustumaan YK:n kestävän kehityksen tavoitteisiin (Agenda 2030) ja huomioimaan tehtävässä myös Taitaja2026 kilpailuiden kestoteemat yrittäjyys, kestävä kehitys, työhyvinvointi sekä työturvallisuus.

Moduuli 1

Yrittäjyyden edellytykset ja tiimin osaaminen

Kilpailijatiimin tehtävänä on laatia posterit, jossa he esittäytyvät ja tuovat esille osaamistaan sekä valmiuksiaan toimia yrittäjinä.

6 pistettä

Tehtäväaika 60 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 2

Liiketoimintasuunnitelma, osa 1

Liiketoimintasuunnitelma, osa 1: Liikeidea, SWOT-analyysi ja kilpailija-analyysi

Kilpailijatiimin tehtävänä on laatia uuden yrityksen liiketoimintasuunnitelman alkuosa, johon sisältyy mm. liikeidea, SWOT-analyysi ja kilpailija-analyysi.

12 pistettä

Tehtäväaika 60 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 3

Liiketoimintasuunnitelma, osa 2

Liiketoimintasuunnitelma, osa 2: Markkinointi, myynti, liiketoiminnan tavoitteet ja riskit

Kilpailijatiimin tehtävänä on laatia valmiiksi yrityksen liiketoimintasuunnitelman loppuosa, johon sisältyy mm. markkinointi, myynti, liiketoiminnan tavoitteet ja riskit.

12 pistettä

Tehtäväaika 105 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 4

Perustamislaskelmien laadinta

Kilpailijatiimin tehtävänä on laatia vaadittavat perustamislaskelmat perustettavalle yritykselle.

15 pistettä

Tehtäväaika 60 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 5

Yrityksen perustamislomakkeiden täyttö

Kilpailijatiimin tehtävänä on täyttää uuden ideoimansa yrityksen tiedoin perustamisasiakirjat.

5 pistettä

Tehtäväaika 45 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 6

Liiketoimintamahdollisuuksien ideointi

Kilpailijatiimin tehtävänä on suunnitella ja ideoida uutta vastuullista liiketoimintaa toimeksiantajayritykselle.

10 pistettä

Tehtäväaika 75 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 7

Idea uudeksi liiketoiminnaksi osa 1

Kilpailijatiimin tehtävänä on valita yksi kolmesta yleisölle ja tuomareille esitetyistä ideoista.

Kilpailijatiimit suunnittelevat valitulle idealle nimen ja logon sekä laativat Business Model Canvas -liiketoimintamallin annetulle BMC-pohjalle.

10 pistettä

Tehtäväaika 75 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 8

Idea uudeksi liiketoiminnaksi osa 2

Kilpailijatiimin tehtävänä on hinnoitella ideoimansa uuden liiketoiminnan tuotteet ja/tai palvelut, laatia katetuottolaskelma, josta käy ilmi idean kannattavuus sekä tehdä ideaa esittelevä tulostuskelpoinen mainosmateriaali, joka sisältää mm. logon ja hinnan.

10 pistettä

Tehtäväaika 75 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Moduuli 9

Liikeidean esittely ja myyminen

Kilpailijatiimit valmistelevat lyhyehkön esityksen kohderyhmälle, joka koostuu potentiaalisesta asiakkaasta, toimeksiantajayrityksen edustajasta sekä rahoittajasta.

Esityksessä kisaparit esittelevät itsensä, yrityksensä sekä uuden liiketoimintaideansa kattavasti ja myyvästi.

Käytettävissä oleva aika: 90 min (valmistautuminen) + esitykset 3 min + tuomariston kysymykset ja kommentit.

20 pistettä

Tehtäväaika 90min+90 min

Tarkemmat arviointiperusteet julkaistaan kilpailupäivänä.

Materiaalit ja laitteet

- Kilpailupaikalta löytyvät materiaalit

- Kilpailun järjestäjä varaa jokaiselle kilpailijatiimille Internet-yhteydellä varustetun oman työpisteen, josta löytyvät muistiinpano- ja kirjoitusvälineet sekä materiaalit kilpailutehtävää varten. Finaalin järjestävä taho järjestää kilpailuun varakoneita mahdollisia ongelmatilanteita varten.

- Kilpailija tuo tullessaan

- Kilpailijat tuovat mukanaan omat tietokoneet, joista täytyy löytyä MS Office -ohjelmisto. Myös sähköpostiohjelma sekä OneDrive-tallennus täytyy olla käytettävissä. Kilpailussa saa käyttää myös julkaisun suunnitteluun tarvittavaa maksutonta ohjelmaa esim. Canva. Maksullisten ominaisuuksien käyttö on kielletty.
- Kilpailijat voivat halutessaan käyttää myös muita omia älylaitteita, kuten tablettia ja puhelinta. Mikäli kilpailija tarvitsee korvatulppia työskennellessään, hän voi tuoda ne itse mukanaan.

Muut finaalia koskevat ohjeet

- Kaikki finaalissa arvioitavat tuotokset on tuotettava kokonaisuudessaan finaalipäivien aikana.
- Kisapari ei saa hyödyntää tiimin ulkopuolista apua kisatehtävien tekemisessä.
- Finaalin aikana älylaitteissa mahdollisesti käytettävien appien tulee olla maksuttomia.
- Finaalissa ei saa käyttää tekoälysovelluksia.
- Finaalissa tehtävät palautetaan sähköpostilla tai ennalta määrättyyn verkkoympäristöön tuomariston arvioitavaksi.

- Kilpailijoiden pitää tallentaa kilpailumoduuleissa työstetyt dokumentit omille koneilleen myöhempiä moduuleita sekä mahdollisia ongelmatilanteita varten.
- Kisatehtävän ohjeistus annetaan tiedoksi tehtäväkohtaisesti. Kisaparit saavat tehtävämoduulit sekä tulosteena että sähköisesti.
- Kisaparien kilpailupaikat (1–8) arvotaan ennen finaalitehtävän alkua ja samoja paikkoja käytetään koko finaalin ajan.
- Musiikin kuuntelu kuulokkeilla on sallittu omalla erillisellä musiikkilaitteella tehtävien teon aikana.
- Finaalin ensimmäisenä kisapäivänä voidaan julkaista enintään 30 % muutos etukäteen julkaistuihin tietoihin.